ADVICE

ADVICE SF LEARNING TEMPLATE

Einführung von SuccessFactors Learning zum Fixpreis von 39.900 EUR

Mit SuccessFactors Learning bilden sich Ihre Mitarbeiter einfach und flexibel weiter, wann und wo es passt – je nach Ihren Konzepten und Inhalten über Smartphone, Tablet, Desktop oder in herkömmlichen Klassen.
SuccessFactors unterstützt Sie bei der Organisation und Verwaltung von Curricula, Programmen und Schulungen und bietet eigene User Interfaces für Trainer und Vorgesetzte. Kursinhalte (oder Sicherheitsanweisungen) lassen sich komfortabel verwalten und aktualisieren, unabhängig davon ob selbst erstellt oder zugekauft. Durch integrierte Analysen und Berichte werden Lernerfolge transparent.

Das Ergebnis: eine effektive Weiterbildung, die Ihr Unternehmen voranbringt.

Trainingsverwaltung effizienter gestalten. Sie verwalten alle Schulungen zentral. Das senkt Kosten und verbessert die Übersicht. Jeder Mitarbeiter kann sich Schulungen aus dem Trainingskatalog aussuchen, oder bekommt notwendige Kurse zugewiesen. Workflows erleichtern die Genehmigungen.

Den Überblick behalten. Jeder Teilnehmer - aber auch Manager und HR - kann jederzeit nachvollziehen, welche Trainings anstehen und welche bereits absolviert wurden.

SuccessFactors Learning bietet:
Rasch, produktive Mitarbeiter, die sich positiv auf Ihre Ergebnisse auswirken. Erhöhtes Mitarbeiter-Engagement und verringerte Schulungskosten. Verbesserte Zusammenarbeit in verteilten Teams und Erfüllung Ihrer Compliance.

Beinhaltet:

> Verwaltung von Präsenz- & Onlineschulungen
> Schulungskataloge, Curricula & Schulungsprogramme
> Prüfungen und automatische Benotung
> Hervorheben und Empfehlen spezieller Lerninhalte durch Administratoren und Nutzer
> Evaluierung der Teilnehmerzufriedenheit und Schulungswirksamkeit
> Vorgesetztenansicht zur Verwaltung von Schulungen der Teammitglieder
> Traineroberfläche zur Verwaltung der eigenen Schulungen wie Erfassung von Anwesenheiten, Kommunikation mit Teilnehmern usw.
> Umfangreiche Standardauswertungen
> Sicherheitskonzept, Genehmigungsprozesse und Rollenverwaltung
> Einrichtung in einer Sprache
> Erstellung der technischen Dokumentation.
> Projektdauer mit 3 Monaten
> 3 Vorort-Workshops zur Analyse Ihres Bedarfs, Abstimmung und Key-User Schulung

Nicht beinhaltet: Verwalten von Schulungskosten | Kompetenzbasierte Schulungsverwaltung | Anbinden von externen Contentservern | Erstellung einer kundenspezifischen Benutzerdokumentation | Übernahme historischer Daten | Individuelle Zusatzentwicklungen | Die Erfassung der zugrundeliegenden Daten | Kundenspezifische Auswertungen od. zusätzlichen Reports

Werfen Sie einen Blick ins System! Demo-Termin vereinbaren:

Kontaktieren Sie Herrn Kaiser:
+43 1236 4312 | kaiser@hcm-advice.com
www.hcm-advice.com

HCM ADVICE KG I Stephansplatz 10 I 3.Stock I 1010 WIEN

Wir sind ein international tätiges Beratungsunternehmen, das auf die Konzeption, Implementierung und den Support von effizienten digitalisierten Personalprozessen mittels SAP Human Capital Management (SuccessFactors, SAP-HCM/HR, etc.) spezialisiert ist.